Załącznik do Uchwały Zarządu
Banku Spółdzielczego w Pruszczu Pomorskim
Nr 155/2020 z dnia 30 grudnia 2020r.

z uwzględnieniem zmian wprowadzonych: 1) w Dziale II Rozdział 5 (Uchwała Zarządu nr 17/2021 z dnia 22.02.2021);
2) w Dziale II Rozdział 1b (Uchwała Zarządu nr 92/2024 z dnia 24.05.2024).

3) w Dziale II Rozdział 1 (Uchwała Zarządu nr 129/2026 z dnia 06.08.2026);
4) w Dziale II Elektroniczne Kanały dostępu; Elektroniczne Kanały dostępu dla firm (Uchwała Zarządu nr 129/2026 z dnia 06.08.2026);
5) w Dziale III Rchunki rozliczeniowe (Uchwała Zarządu nr 129/2026 z dnia 06.08.2026);
6) w Dziale III Elektroniczne Kanały dostępu; Elektroniczne Kanały dostępu dla firm (Uchwała Zarządu nr 129/2026 z dnia 06.08.2026);

TARYFA PROWIZJI I OPŁAT
ZA CZYNNOŚCI I USŁUGI BANKOWE ŚWIADCZONE W WALUCIE KRAJOWEJ DLA KLIENTÓW INSTYTUCJONALNYCH

Obowiązuje od 01 stycznia 2021r

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE 3
DZIAŁ II. PRODUKTY I USŁUGI BĘDĄCE W BIEŻĄCEJ OFERCIE 4
Rozdział 1. Obsługa rachunków rozliczeniowych 5
Rozdział 1a Obsługa rachunków VAT 6
Rozdział 2. Rachunki lokat terminowych 7
Rozdział 3. Usługi bankowości elektronicznej 8-9
Rozdział 4. Instrumenty płatnicze 10-12
Rozdział 5. Kredyty 13
Rozdział 6. Gwarancje, regwarancje, awale 14
Rozdział 7. Pozostałe opłaty 15
DZIAŁ III. PRODUKTY WYCOFANE Z OFERTY BANKU 16-19

DZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Bank Spółdzielczy w Pruszczu Pomorskim pobiera prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe dla klientów instytucjonalnych zgodnie z niniejszą "Taryfą prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe świadczone w walucie krajowej dla klientów instytucjonalnych", zwana dalej taryfą.
2. Prowizje i opłaty ustalane są w złotych.
3. Kwoty prowizji podlegają zaokrągleniu do pełnych groszy, na następujących zasadach: kwoty mniejsze niż 0,5 groszy pomija się, akwoty od 0,5 grosza włącznie zaokrągla się do pełnego grosza w górę.
4. Prowizje i opłaty podane są w stawkach brutto chyba, że z opisu danej prowizji lub opłaty wynika co innego.
5. Wszelkie prowizje i opłaty bankowe pokrywa zleceniodawca operacji bankowej, o ile strony nie ustaliły inaczej.
6. Prowizje i opłaty pobierane są poprzez obciążenie rachunku na podstawie udzielonej przez klienta dyspozycji lub poprzez przyjęcie wpłaty gotówkowej albo bezgotówkowej.
7. Prowizje i opłaty za czynności i usługi bankowe księgowane są w ciężar rachunku, którego dotyczą; w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zaksięgowanie prowizji/opłaty w ciężar innego rachunku klienta, zgodnie z dyspozycją klienta.
8. Prowizje i opłaty pobierane są zgodnie z trybem określonym w poszczególnych rozdziałach:
   1) niezwłocznie, w dniu złożenia albo wykonania dyspozycji,
   2) cyklicznie,
   3) w innych terminach wskazanych w niniejszej taryfie lub umowach zawartych pomiędzy klientem a bankiem.
9. Opłaty cykliczne, o których mowa w ust. 8 pkt. 2, pobierane są w następujących terminach:
   1) od 25-31 dnia każdego miesiąca - w przypadku opłat za prowadzenie rachunków,
   1) do 5 dnia każdego miesiąca - w przypadku opłat za kartę, SMS
   2) w dniu miesiąca odpowiadającemu dniowi pierwszego pobrania danej opłaty - w przypadku pozostałych opłat.
10. Pakiety przeznaczone są dla następujących grup klientów:
   1) KONTO DLA FIRMY - dla osób fizycznych i prawnych prowadzących działalność gospodarczą, działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również osób prowadzących gosodarstwa rolne oraz wspólników spółek cywilnych
   2) KONTO DLA BIZNESU - dla pozostałych podmiotów instytucjonalnych innych niż w pkt 1)
11. Zasady przeliczania transakcji w walutach obcych zrealizowanymi kartami płatniczymi określone są w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
12. Prowizje za operacje zrealizowane kartami płatniczymi za granicą ustalane są od kwoty transakcji wyrażonej w złotych, po jej przeliczeniu na zasadach określonych w regulaminach funkcjonowania poszczególnych kart płatniczych.
13. Przesłanki i tryb zmiany niniejszej taryfy wskazane są w regulaminach albo umowach funkcjonowania poszczególnych usług bankowych znajdujących się w ofercie Banku Spółdzielczego w Pruszczu Pomorskim.
14. W umowie strony mogą inaczej określić zasady lub stawki pobieranych pobieranych opłat.

§ 2

Przez określenia użyte w niniejszej taryfie, które mają zastosowanie do Rozdziałów dotyczących klientów indywidualnych należy rozumieć:
1) elektroniczny kanał dostępu - sposób komunikacji posiadacza rachunku z bankiem lub banku z posiadaczem na odległość, za pośrednictwem sieci teleinformatycznej lub urządzeń elektronicznych, obejmujący w szczególności serwis internetowy (kanał www) i serwis SMS, udostępniony na podstawie odrębnej umowy;
2) obsługa karty debetowej - usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych (zwanej dalej "ustawą"), jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty obciąża saldo rachunku płatniczego płatnika;
3) obsługa karty kredytowej – usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a ustawy, jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu karty pomniejsza ustalony limit kredytowy;
4) pakiet taryfowy - zdefiniowane w taryfie opłaty i prowizje dla poszczególnych grup klientów,
5) polecenie przelewu wewnętrznego - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonymi przez tego samego dostawcę;
6) polecenie przelewu - usługa, o której mowa w art.. 3 ust. 4 ustawy, z wyłączeniem polecenia przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu w walucie obcej;
7) polecenie przelewu SEPA - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA);
8) polecenie przelewu w walucie obcej – usługa inicjowania przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty oraz euro;
9) polecenie zapłaty – usługa, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy;
10) powiadamianie SMS - usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS;
11) prowadzenie rachunku płatniczego - usługa polegająca na prowadzeniu rachunku płatniczego na rzecz konsumenta, umożliwiająca przechowywanie środków pieniężnych konsumenta oraz wykonywanie transakcji płatniczych, łącznie z usługą otwarcia lub zamknięcia rachunku płatniczego konsumenta;
12) SGB (Spółdzielcza Grupa Bankowa) - zrzeszenie, które tworzą SGB-Bank S.A. oraz banki spółdzielcze, które zawarły z nim zrzeszenie;
13) sporządzenie zestawienia transakcji płatniczych - usługa inicjowana przez płatnika polegająca na sporządzeniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zestawienia transakcji wykonanych w ramach rachunku płatniczego w danym okresie, w postaci papierowej albo elektronicznej;
14) indywidualne dane uwierzytelniające - zabezpieczenie, przy użyciu ktorego bank, uniemożliwia dostęp do systemu osobom nieuprawnionym, w szczególności hasło SMS;
15) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych - usługa polegająca na wykonywaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej na terytorium innego państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez fizycznego wykorzystania karty;
16) transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych - usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego na terytorium innego państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
17) usługa bankowości elektronicznej - usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet, umożliwiająca sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu karty debetowej lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku;
18) wpłata gotówki - usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek bankowy za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce dostawcy;
19) wypłata gotówki - usługa polegająca na wypłacie gotówki z rachunku bankowego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
20) wydanie karty płatniczej - usługa polegająca na wydaniu karty płatniczej, o której mowa w art.. 2 pkt 15a ustawy;
21) wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym – usługa polegająca na wydaniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zaświadczenie z informacjami o rachunku płatniczym;
22) zlecenie stałe - usługa inicjowania przez płatnika polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej wysokości z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy.

Dział II. Produkty i usługi będące w bieżącej ofercie
Rozdział 1. Obsługa rachunków rozliczeniowych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
			KONTO DLA FIRMY oferowane osobom fizycznym prowadzącym działalność zarobkową na własny rachunek, w tym również osobom prowadzącym gospodarstwa rolne oraz wspólnikom spółek cywilnych	KONTO DLA BIZNESU
1.	**Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego:**	miesięcznie, za każdy rachunek		
	1) otwarcie rachunku		bez opłat	bez opłat
	2) prowadzenie rachunku rozliczeniowego		25,00 zł	20,00 zł
	3) prowadzenie rachunku pomocniczego		25,00 zł	20,00 zł
2.	**Wpłaty gotówkowe na rachunek:**	naliczana od wpłacanej		
	1) na rachunki bankowe własne		0,00 zł	0,5% min 5,00 zł
	2) na rachunki bankowe prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		2,00 zł	2,00 zł
	3) w urządzeniach samoobsługowych		bez opłat	bez opłat
3.	**Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w placówce Banku Spółdzielczego w Pruszczu Pomorskim:**	naliczana od wypłacanej kwoty		
	1) przez osoby reprezentujące klienta		0,00 zł	0,5% min 5,00 zł
4.	**Realizacja przelewów:**	za każdy przelew		
	1) złożone w formie papierowej:			
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski*		0,00 zł	1,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		8,00 zł	8,00 zł
	c) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie Express Elixir		15,00 zł	15,00 zł
	d) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie SORBNET		60,00 zł	60,00 zł
	2) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:			
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		bez opłat	bez opłat
	b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		1,00 zł	1,00 zł
	c) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie Express Elixir		10,00 zł	10,00 zł
	d) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie SORBNET		40,00 zł	40,00 zł
	* opłaty nie pobiera się w przypadku dokonywania dyspozycji bezgotówkowych pomiędzy rachunkami własnymi klienta oraz w przypadku spłat kredytów na rzecz BS Pruszcz Pomorski			
	3) na podstawie wydruku komputerowego wygenerowanego z systemu przez pracownika banku			
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		2,00 zł	2,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		10,00 zł	10,00 zł
5.	**Przelewy wykonywane w terminie wskazanym przez klienta, od każdej dyspozycji (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):**			
	1) realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:			
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		2,50 zł	2,50 zł
	b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		5,00 zł	5,00 zł
	c) modyfikacja kwoty/terminu zlecenia stałego	za każdą dyspozycję	2,00 zł	2,00 zł
	d) odwołanie zlecenia stałego		5,00 zł	5,00 zł
	2) realizacja przelewu złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:			
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		bez opłat	bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach	za każdy przelew	2,50 zł	2,50 zł
	c) modyfikacja kwoty/terminu zlecenia stałego		bez opłat	bez opłat
	d) odwołanie zlecenia stałego	za każdą dyspozycję	bez opłat	bez opłat
6.	**Polecenie zapłaty:**	za każdą dyspozycję		
	1) opłaty pobierane z rachunku płatnika:			

	a) realizacja polecenia zapłaty		1,00 zł	1,00 zł
	b) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty*		5,00 zł	5,00 zł
	c) odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika		0,50 zł	0,50 zł
	*nie dotyczy klientów, których numer rachunku został zmieniony przez Bank			
7.	**Ustanowienie albo zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym**	za każdą dyspozycję		
	a) ustanowienie pierwszego pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem		bez opłat	bez opłat
	b) odwołanie pełnomocnika		10,00 zł	10,00 zł
	c) ustanowienie kolejnego pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem		10,00 zł	10,00 zł
8.	**Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego**	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł
9.	**Wydanie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego**	za każdy czek	0,35 zł	0,35 zł
10.	**Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów**	za każdą dyspozycję	30,00 zł	30,00 zł
11.	**Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego:**			
	1) w formie papierowej:			
	a) jeżeli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu	za każdy wyciąg	10,00 zł	10,00 zł
	a) jeżeli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat	bez opłat
	2) poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres elektroniczny e-mail klienta		bez opłat	bez opłat
12.	**Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku z bieżącego roku kalendarzowego na wniosek klienta:**	za każde zestawienie		
	1) z bieżącego roku kalendarzowego		30,00 zł	30,00 zł
	2) z lat poprzednich		30,00zł +15,00 zł za każdy poprzedni rok	30,00zł +15,00 zł za każdy poprzedni rok
13.	**Wydanie:**	za każde zaświadczenie		
	1) zaświadczenia o posiadaniu rachunku i/lub wysokości salda		50,00 zł	50,00 zł
	2) opinii o współpracy z klientem		100,00 zł	100,00 zł
14.	**Sporządzenie kopii:**	za każdy dokument		
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:			
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		10,00 zł	10,00 zł
	b) z lat poprzednich		10,00 zł za pierwszy rok + 5,00 zł za każdy poprzedni rok	10,00 zł za pierwszy rok + 5,00 zł za każdy poprzedni rok
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:			
	a) klient określi datę dokonania operacji		15,00 zł	15,00 zł
	b) klient nie określi daty dokonania operacji		25,00 zł	25,00 zł
15.	**Za każde przekazanie środków z tytułu zajęcia rachunku bankowego**	za każdą dyspozycję	0,00 zł	0,3% min 15 zł
16.	**Zmiana karty wzorów podpisów**	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł
17.	**Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) upomnienia z powodu przekroczenia salda**	za każde upomnienie	opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztowych Poczta Polska S.A.	15,00 zł
18.	**Uzyskanie na hasło telefonicznej informacji o stanie rachunku**	miesięcznie	10,00 zł	10,00 zł
19.	**Usługa płatności masowych**			
	1) opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych	jednorazowo	50,00 zł	50,00 zł
	2) opłata za wpłatę na rachunek wirtualny	za każdą wpłatę	wg indywidulanych ustaleń z klientem	wg indywidulanych ustaleń z klientem
20.	**Czynności niestandardowe np. wyjasnienie szczegółów płatności, zapytanie skierowane do innych banków, odzyskanie środków na wniosek klienta, w wyniku podania przez niego nieprawidłowego identyfikatora odbiorcyDziałania banku podjęte w celu odzyskania kwoty transakcji wykonanej nieprawidłowo z powodu podania przez posiadacza rachunku błędnego numeru rachunku bankowego odbiorcy**	za każdą czynność	30,00 zł	50,00 zł
21.	**Likwidacja rachunku na wniosek klienta**	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł
22.	**Opłata za wypłatę gotówki bez awizowania**	za każdą wypłatę	20,00 zł	20,00 zł

Rozdział 1a. Obsługa rachunków VAT*

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	**Otwarcie i prowadzenie rachunku VAT:**	-	
	1) otwarcie rachunku		bez opłat
	2) prowadzenie rachunku		bez opłat
2.	**Wydanie zaświadczenia o posiadaniu rachunku i wysokości slada**	za każde zaświadczenie	50,00 zł
3.	**Sporządzenie rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku VAT na wniosek klienta**	za każde zestawienie	
	1) z bieżącego roku kalendarzowego		30,00 zł
	2) z lat poprzednich		30,00 zł za pierwszy rok + 15,00 zł za każdy poprzedni rok
4.	**Sporządzenie kopii:**	za każdy dokument	
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku		
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		10,00 zł
	b) z lat poprzednich		10,00 zł za pierwszy rok + 5,00 zł za każdy poprzedni rok
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
	a) klient określi datę dokonania operacji		15,00 zł
	b) klient nie określi daty dokonania operacji		25,00 zł
5.	**Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego**	raz w miesiacu	bez opłat za pierwszy wyciąg

* Opłaty za realizację dyspozycji przelewu z rachunku VAT na inny rachunek będą pobierane z rachunku rozliczeniowego. Wysokość opłat jest analogiczna jak na rachunku rozliczeniowym dla którego jest rachunek VAT

Dział II. Produkty i usługi będące w bieżącej ofercie
Rozdział 1b. Obsługa rachunków KZP

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA KONTO DLA KZP
1.	**Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego:**		
	1) otwarcie rachunku	miesięcznie, za każdy rachunek	bez opłat
	2) prowadzenie rachunku rozliczeniowego *		5,00 zł
	3) prowadzenie rachunku pomocniczego		5,00 zł
2.	**Wpłaty gotówkowe na rachunek:**	naliczana od wpłacanej	
	1) na rachunki bankowe własne		0,00 zł
	2) na rachunki bankowe prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		0,00 zł
	3) w urządzeniach samoobsługowych		bez opłat
3.	**Wypłaty gotówkowe z rachunku dokonywane w placówce Banku Spółdzielczego w Pruszczu Pomorskim:**	naliczana od wypłacanej kwoty	
	1) przez osoby reprezentujące klienta		2,50 zł
	2) przez osoby inne niż wskazane w pkt 1), na podstawie czeku gotówkowego		2,50 zł
4.	**Realizacja przelewów:**	za każdy przelew	
	1) złożone w formie papierowej:		
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski*		1,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		2,50 zł
	c) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie Express Elixir		5,00 zł
	d) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie SORBNET		25,00 zł
	2) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:		
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		bez opłat
	b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		1,50 zł
	c) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie Express Elixir		5,00 zł
	d) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie SORBNET		25,00 zł
	* opłaty nie pobiera się w przypadku dokonywania dyspozycji bezgotówkowych pomiędzy rachunkami własnymi klienta oraz w przypadku spłat kredytów na rzecz BS Pruszcz Pomorski		
	3) na podstawie wydruku komputerowego wygenerowanego z systemu przez pracownika banku		
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		2,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		10,00 zł
5.	**Przelewy wykonywane w terminie wskazanym przez klienta, od każdej dyspozycji (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):**		
	1) realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:		
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		1,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		3,00 zł
	c) modyfikacja kwoty/terminu zlecenia stałego	za każdą dyspozycję	1,00 zł
	d) odwołanie zlecenia stałego		5,00 zł
	2) realizacja przelewu złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:		
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach	za każdy przelew	2,00 zł
	c) modyfikacja kwoty/terminu zlecenia stałego		bez opłat
	d) odwołanie zlecenia stałego	za każdą dyspozycję	bez opłat
6.	**Polecenie zapłaty:**	za każdą dyspozycję	
	1) opłaty pobierane z rachunku płatnika:		
	a) realizacja polecenia zapłaty		0,50 zł
	b) odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty*		5,00 zł
	c) odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika		0,50 zł
	*nie dotyczy klientów, których numer rachunku został zmieniony przez Bank		
7.	**Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego**	za każdą dyspozycję	15,00 zł
8.	**Wydanie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego**	za każdy czek	0,35 zł
9.	**Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów**	za każdą dyspozycję	30,00 zł
10.	**Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego:**		
	1) w formie papierowej:	za każdy wyciąg	
	a) jeżeli klient korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		10,00 zł
	a) jeżeli klient nie korzysta z elektronicznych kanałów dostępu		bez opłat
	2) poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres elektroniczny e-mail klienta		bez opłat
11.	**Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku z bieżącego roku kalendarzowego na wniosek klienta:**	za każde zestawienie	
	1) z bieżącego roku kalendarzowego		30,00 zł
	2) z lat poprzednich		30,00zł +15,00 zł za każdy poprzedni rok
12.	**Wydanie:**	za każde zaświadczenie	
	1) zaświadczenia o posiadaniu rachunku i/lub wysokości salda		50,00 zł
	2) opinii o współpracy z klientem		100,00 zł
13.	**Sporządzenie kopii:**	za każdy dokument	
	1) wyciągu bankowego oraz historii rachunku:		
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		10,00 zł
	b) z lat poprzednich		10,00 zł za pierwszy rok + 5,00 zł za każdy poprzedni rok
	2) pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:		
	a) klient określi datę dokonania operacji		15,00 zł
	b) klient nie określi daty dokonania operacji		25,00 zł
14.	**Za każde przekazanie środków z tytułu zajęcia rachunku bankowego**	za każdą dyspozycję	15,00 zł
15.	**Zmiana karty wzorów podpisów**	za każdą dyspozycję	20,00 zł
16.	**Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) upomnienia z powodu przekroczenia salda**	za każde upomnienie	opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztowych Poczta Polska S.A.
18.	**Usługa płatności masowych**		
		jednorazowo	50,00 zł
	2) opłata za wpłatę na rachunek wirtualny	za każdą wpłatę	wg indywidulanych ustaleń z klientem
19.	**Czynności niestandardowe np. wyjasnienie szczegółów płatności, zapytanie skierowane do innych banków, odzyskanie środków na wniosek klienta, w wyniku podania przez niego nieprawidłowego identyfikatora odbiorcyDziałania banku podjęte w celu odzyskania kwoty transakcji wykonanej nieprawidłowo z powodu podania przez posiadacza rachunku błędnego numeru rachunku bankowego odbiorcy**	za każdą czynność	30,00 zł
20.	**Likwidacja rachunku na wniosek klienta**	za każdą dyspozycję	10,00 zł
21.	**Opłata za wypłatę gotówki bez awizowania**	za każdą wypłatę	20,00 zł

*** Opłata miesięczna za prowadzenie rachunku rozliczeniowego nie jest pobierana do 31.12.2025r.**

Usługa bankowości elektronicznej

	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca KONTO DLA KZP
1.	**Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu:**	miesięcznie	
	1) kanału WWW		bez opłat
2.	**Przekazanie środków identyfikacji elektronicznej:**	za każdą przesyłkę	
	1) w placówce banku		bez opłat
	2) drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		6,00 zł
	3) za pośrednictwem firmy kurierskiej w kraju		25,00 zł
	4) za granicę, drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		25,00 zł
3.	**Zablokowanie/zastrzeżenie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł
4.	**Odblokowanie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł
5.	**Autoryzacja kodem SMS**	za każdy sms	0,10 zł
6.	**Autoryzacja aplikacją mobilną**	za każdą dyspozycję	bez opłat

Rachunki lokat terminowych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	**Otwarcie rachunku:**		
	1) lokaty terminowej	-	bez opłat
2.	**Prowadzenie rachunku:**		
	1) lokaty terminowej	-	bez opłat
3.	**Wpłaty gotówkowe na rachunek**	-	bez opłat
4.	**Wypłaty gotówkowe z rachunku**		bez opłat
5.	**Likwidacja rachunku lokaty terminowej w placówce banku***	od każdej dyspozycji	5,00 zł
	* opłatę pobiera się w przypadku likwidacji rachunku lokaty przed upływem okresu umownego		
6.	**Realizacja przelewów:**	za każdy przelew	
	1) prowadzone w BS Pruszcz Pomorski*		1,00 zł
	2) prowadzone w innych bankach		2,50 zł
	3) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie Express Elixir		5,00 zł
	3) zlecenia realizowane w systemie SORBNET:		25,00 zł
7.	**Wydanie klientom zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku lub/i wysokość salda**	za każde zaświadczenie	50,00 zł
8.	**Za każde przekazanie środków z tytułu zajęcia rachunku bankowego**	za każdą dyspozycję	15,00 zł
9.	**Sporządzenie na wniosek klienta rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku:**	za każde zestawienie	
	1) lokaty terminowej		30,00 zł +15,00 zł za każdy poprzedni rok
10.	**Opłata za wypłatę gotówki bez awizowania**	za każdą wypłatę	20,00 zł

Rozdział 2. Rachunki lokat terminowych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	**Otwarcie rachunku:**		
	1) lokaty terminowej	-	bez opłat
2.	**Prowadzenie rachunku:**		
	1) lokaty terminowej	-	bez opłat
3.	**Wpłaty gotówkowe na rachunek**	-	bez opłat
4.	**Wypłaty gotówkowe z rachunku**		bez opłat
5.	**Likwidacja rachunku lokaty terminowej w placówce banku***	od każdej dyspozycji	5,00 zł
	* opłatę pobiera się w przypadku likwidacji rachunku lokaty przed upływem okresu umownego		
6.	**Realizacja przelewów:**	za każdy przelew	
	1) prowadzone w BS Pruszcz Pomorski*		1,00 zł
	2) prowadzone w innych bankach		0,5% min 5,00 zł
	3) zlecenia realizowane w systemie SORBNET:		40,00 zł
	4) na podstawie wydruku komputerowego wygenerowanego z systemu przez pracownika banku		0,2% min 10 zł
	*opłaty nie pobiera się w przypadku dokonywania dyspozycji bezgotówkowych pomiędzy rachunkami własnymi klienta oraz w przypadku spłat kredytów na rzecz BS Pruszcz Pomorski		
7.	**Wydanie kientom zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku lub/i wysokość salda**	za każde zaświadczenie	50,00 zł
8.	**Ustanowienie albo zmiana pełnomocnika do dysponowania rachunkiem:**	za każdą dyspozycję	10,00 zł
9.	**Za każde przekazanie środków z tytułu zajęcia rachunku bankowego** [1)]	za każdą dyspozycję	0,3% min 10 zł
10.	**Sporządzenie na wniosek klienta rocznego zestawienia obrotów na jednym rachunku:**	za każde zestawienie	
	1) lokaty terminowej		30,00 zł +15,00 zł za każdy poprzedni rok

Rozdział 3. Usługi bankowości elektronicznej

	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca	
			KONTO DLA FIRMY	KONTO DLA BIZNESU
1.	**Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu:** 1) kanału WWW	miesięcznie	5,00 zł	5,00 zł
	2) serwisu SMS Banking		5,00 zł	5,00 zł
2.	**Przekazanie środków identyfikacji elektronicznej:** 1) w placówce banku	za każdą przesyłkę	bez opłat	bez opłat
	2) drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		6,00 zł	6,00 zł
	3) za pośrednictwem firmy kurierskiej w kraju		25,00 zł	25,00 zł
	4) za granicę, drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		25,00 zł	25,00 zł
3.	**Zablokowanie/zastrzeżenie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł
4.	**Odblokowanie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł
5.	**Autoryzacja kodem SMS**	za każdy sms	0,10 zł	0,10 zł

Elektroniczne kanały dostępu dla Firm*

	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca
			KONTO DLA BIZNESU
1.	**Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu:**	miesięcznie	
	1) kanału WWW		50,00 zł
2.	**Przekazanie środków identyfikacji elektronicznej:**	za każdą przesyłkę	
	1) w placówce banku		bez opłat
	2) drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		6,00 zł
	3) za pośrednictwem firmy kurierskiej w kraju		25,00 zł
	4) za granicę, drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		25,00 zł
3.	**Zablokowanie/zastrzeżenie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł
4.	**Odblokowanie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł
5.	**Autoryzacja kodem SMS**	za każdy sms	0,10 zł

Rozdział 4. Instrumenty płatnicze

Karty wydane do rachunku bieżącego lub pomocniczego (debetowe z funkcją zbliżeniową)

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA	
			Mastercard Business	Visa Business
1.	**Obsługa karty:**	miesięcznie	3,50 zł	3,50 zł
2.	**Wydanie:**	za każdą kartę		
	1) duplikatu karty w przypadku uszkodzenia		20,00 zł	20,00 zł
	2) nowej karty w miejsce utraconej		20,00 zł	20,00 zł
3.	**Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta**	od każdej zmiany	10,00 zł	10,00 zł
4.	**Opłata za wypłatę gotówki:**	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji		
	1) w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków		bez opłat	bez opłat
	2) w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS)*		5,00 zł	5,00 zł
	3) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1	naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
	4) w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala		3% min. 6,00 zł	3% min. 6,00 zł
	5) w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich		3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł
5.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)	naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
6.	**Wypłata gotówki w ramach usługi cash back**	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	5,00 zł	5,00 zł
7.	**Wydanie nowego numeru PIN**	za każdy numer PIN	7,00 zł	7,00 zł
8.	**Zmiana PIN w bankomatach**	za każdą zmianę		
	1) banków SGB		4,50 zł	4,50 zł
	2) innych, niż wskazane w pkt 1		7,00 zł	7,00 zł
9.	**Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach**	za każde sprawdzenie		
	1) banków SGB		1,00 zł	1,00 zł
	2) innych, niż wskazane w pkt 1		2,00 zł	2,00 zł
	3) poprzez usługę Mój rachunek		bez opłat	bez opłat
10.	**Zestawienie transakcji przesłane do klienta**	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł
11.	**Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta**	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł
12.	**Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu**	za każdą przesyłkę	45,00 zł	45,00 zł
13.	**Transakcje bezgotówkowe**	-	bez opłat	bez opłat
14.	**Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN**	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat	3,00%
15.	**Aktywacja w bankomacie usługi Mój rachunek**	za każdą aktywację	bez opłat	bez opłat

* Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wyplat w POS

[2)] Państwa członkowskie - państwa członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)-stronę umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym

Karty przedpłacone

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA MasterCard
1.	**Wydanie karty i PIN**	za każdą kartę	wg indywidualnych stawek
2.	**Zasilenie rachunku karty**	za każdą dyspozycję	wg indywidualnych stawek
3.	**Zastrzeżenie karty**	-	bez opłat
4.	**Obsługa karty**	miesięcznie	wg indywidualnych stawek
5.	**Opłata za wypłatę gotówki w bankomatach Spółdzielczej Grupy Bankowej**	-	bez opłat
6.	**Transakcje bezgotówkowe**	-	bez prowizji
7.	**Opłata za duplikat PIN**	**za każdy duplikat**	wg indywidualnych stawek

Karty kredytowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA karta z funkcją zbliżeniową:[1] MasterCard Business
1.	**Wydanie karty (głównej lub dołączonej)**	za każdą kartę	75,00 zł
2.	**Obsługa karty (opłata niepobierana w pierwszym roku użytkowania pierwszej karty)**	rocznie, z góry za każdy rok ważności karty (pierwszej i wznowionych)	75,00 zł
3.	**Wydanie nowej karty w miejsce utraconej**	za każdą kartę	75,00 zł
4.	**Wydanie duplikatu karty z PIN lub bez PIN**	za każdą kartę	25,00 zł
5.	**Wznowienie karty**	-	bez opłat
6.	**Zastrzeżenie karty**	-	bez opłat
7.	**Opłata za wypłatę gotówki:**	naliczana od wypłacanej kwoty, pobierana w dniu rozliczenia operacji	
1)	w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		4% min. 10,00 zł
2)	w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS)*		4% min. 10,00 zł
3)	w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		4% min. 10,00 zł
4)	w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS)*		4% min. 10,00 zł
5)	w bankomatach za granicą (na terytorium państw członkowskich EOG **)		4% min. 10,00 zł
6)	w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG **)		4% min. 10,00 zł
8.	**Zmiana PIN w bankomatach**	za każdą zmianę	4,50 zł
9.	**Wydanie nowego numeru PIN**	za każdy numer PIN	6,00 zł
10.	**Zmiana limitu kredytowego**	-	bez opłat
11.	**Minimalna kwota do zapłaty**	naliczana zgodnie z regulaminem funkcjonowania kart kredytowych i umową	5% min. 50,00 zł
12.	**Opłata za wysłanie upomnienia lub wezwania do zapłaty w przypadkach określonych w umowie o kartę**	za każde upomnienie/wezwanie	w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w tym rolników i wspólników spółek cywilnych opłata równa kosztowi listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztowych Poczta Polska S.A., w przypadku pozostałych podmiotów – opłata wynosi 15 zł
13.	**Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta**	za każde zestawienie	5,00 zł

* *Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wypłat w POS.*

***Państwo członkowskie - państwo członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronę umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym*

[1] Opłaty obowiązują również dla kart wydawanych pod nazwą Mastercard Business bez funkcji zbliżeniowej oraz kart zbliżeniowych MasterCard Business wznowionych w miejsce ww. kart.

Instrumenty płatnicze BLIK

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	Płatności mobilne BLIK
1.	**Aktywacja BLIK**	jednorazowo	0,00 zł
2.	**Obsługa BLIK**	miesięcznie	0,00 zł
3.	**Opłata za wypłatę gotówki:** 1) w bankomatach sieci SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
	2) w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1		0,00 zł
	3) w bankomatach za granicą		nie dotyczy
4.	**Wypłata gotówki w ramach usługi cash back**	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	0,00 zł
5.	**Krajowa transakcja płatnicza**	za każdą transakcję, pobierana w dniu rozliczenia operacji	bez opłat
6.	**Zmiana limitu transakcyjnego**	za każdą zmianę limitu	bez opłat

Rozdział 5. Kredyty

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1	**Prowizja przygotowawcza**		
1)	kredyty na działalność gospodarczą	Naliczana od kwoty udzielonego kredytu lub kwoty odnowienia kredytu (dotyczy kredytów odnawialnych). Płatna jednorazowo przed postawieniem kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy.	0,50% - 4,00% nie mniej niż 150 zł
2)	kredyty preferencyjne z pomocą ARiMR (linia RR, Z, PR, K01, K02, MRcsk) *		2,00%
2	**Prowizja administracyjna (za obsługę kredytu, czynności prowadzone w ramach monitoringu ekspozycji)**	- w przypadku kredytów obrotowych odnawialnych naliczana od aktualnego salda zadłużenia na dzień poprzedzający termin płatności prowizji - w przypadku pozostałych kredytów naliczana od aktualnego salda zadłużenia kapitałowego niewymagalnego na dzień poprzedzający termin płatności prowizji - płatna w okresach miesięcznych w ostatnim dniu danego miesiąca kalendarzowego - obowiązuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym została podpisana umowa kredytowa - pierwsze naliczenie prowizji następuje za pierwszy pełny miesiąc kalendarzowy trwania umowy - dotyczy kredytów z wyłączeniem kredytów preferencyjnych - prowizja administracyjna ma zastosowanie dla kredytów udzielonych od dnia 01.01.2021 roku	0,02%
3	**Prowizja za obsługę dopłat ARiMR do kredytów preferencyjnych udzielonych w okresie od 18.09.2012 r. do 31.12.2014 r.**	naliczana kwartalnie od kwoty udzielonego kredytu, pobierana wraz ze spłatą raty odsetkowej	0,09%
4	**Za prolongatę spłaty kredytu**	Naliczana od kwoty prolongowanej	0,50% - 2,00% nie mniej niż 150,00 zł
5	**Opłata od wniosku o prolongatę spłaty kredytu**	od każdego wniosku	10,00 zł
6	**Za rozpatrzenie wniosku o przejęcie długu dłużnika lub przystąpienie do długu osoby trzeciej**	Naliczane od kwoty długu	1,00% nie mniej niż 150,00 zł
7	**Za zmianę warunków umowy kredytowej, z wyjątkiem prolongaty**	Naliczana od kwoty kredytu pozostałej do spłaty	1,00% nie mniej niż 150,00 zł
8	**Za wydanie Klientom - na ich wniosek zaświadczenia stwierdzającego wysokość zadłużenia z tytułu kredytów bankowych i innych tytułów oraz zaświadczenia, że Klient nie figuruje jako dłużnik**	za każdy egzemplarz zaświadczenia	100,00 zł
9	**Za wydanie opinii bankowej o Kliencie na jego wniosek**	za każdą opinię	100,00 zł
10	**Za wydanie promesy kredytowej**	za każdą promesę	100,00 zł
11	**Za wydanie duplikatu umowy kredytowej**	za każdy duplikat	100,00 zł
12	**Za wydanie dokumentu zwalniającego zabezpieczenie w formie hipoteki**	od każdego wpisu hipotecznego	30,00 zł
13	**Za wysłanie upomnienia, monitu, wezwania do zapłaty zaległych odsetek lub raty (rat) kredytu**	za każdy egzemplarz upomnienia/ monitu / wezwania do zpłaty	30,00 zł
14	**Za zestawienie spłat i wypłat kredytów**	za każde zestawienie	100,00 zł
15	**Za rozpatrzenie wniosku o bezciężarowe odłączenie części nieruchomości**	za każdą odłączaną działkę	200,00 zł
16	**Opłata za depozyt wekslowy zabezpieczający kredyt**	od każdego depozytu	30,00 zł
17	**Za sporządzenie wniosku o wpis zastawu rejestrowego do rejestru zastawów oraz wykreślenie zastawu rejestrowego z rejestru zastawów**	od każdego wniosku o wpis / wykreślenie zastawu rejestrowego	30,00 zł
18	**Opłata za sporządzenie deklaracji na druku PCC**	za każdą deklarację	30,00 zł
19	**Inne czynności w ramach usług kredytowych wykonywane na życzenie Klienta lub za Klienta**	za każdą czynność	30,00 zł
20	**Opłata za badanie wpisów w KW nieruchomości**	za każdą badaną księgę wieczystą; płatna jednorazowo przed postawieniem kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy	30,00 zł łącznie nie więcej niż 200,00 zł
21	**Ocena wartości nieruchomości (w przypadku zabezpieczenia w postaci hipoteki)**	płatna jednorazowo przed postawieniem kredytu do dyspozycji Kredytobiorcy	100,00 zł

* Suma wszystkich prowizji i opłat związanych z kredytem preferencyjnym z pomocą ARiMR nie może przekroczyć stawki prowizji przygotowawczej wskazanej w taryfie

Rozdział 6. Gwarancje, regwarancje, awale

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	**Prowizja wstępna**	Za rozpatrzenie zlecenia udzielenia limitu, wystawienia gwarancji/ regwarancji, promesy wystawienia gwarancji/ regwarancji, naliczana od kwoty wnioskowanej, płatna w dniu złożenia zlecenia. W razie odmowy wystawienia gwarancji/ regwarancji lub rezygnacji zleceniodawcy, prowizja nie podlega zwrotowi.	0% - 1% nie mniej niż 100,00 zł
2.	**Prowizja za wystawienie**	Od kwoty wystawienia gwarancji, regwarancji i awalu pobierana od kwoty czynnej gwarancji, regwarancji i awalu (pobierana za każdy rozpoczęty kwartalny okres ważności zobowiązania)	0,5% - 2%
3.	**Z tytułu zmiany warunków umowy gwarancji, regwarancji**	za każdą zmianę, naliczana od kwoty czynnej gwarancji, regwarancji	0,5% - 2%
4.	**Wystawienie gwarancji na wzorze innym niż standardowo stosowany w banku**	opłata dodatkowa do ust. 1	300,00 zł
5.	**Realizacja gwarancji (za wypłatę gwarancji)**	prowizja naliczana od kwoty gwarancji podlegającej wypłacie, płatna w dniu realizacji gwarancji	0,5% min.500 zł

Rozdział 7. Pozostałe opłaty

Wpłaty i wypłaty gotówkowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	**Wpłaty gotówkowe:** 1) na rachunki bankowe w innych bankach na podstawie: a) dokumentu złożonego przez klienta	naliczana od każdej wpłacanej kwoty	0,5% min. 4,00 zł
	b) wydruku komputerowego wygenerowanego z systemu przez pracownika banku		0,5% min. 7,00 zł
	2) na rachunki bankowe w BS Pruszczu Pomorskim		2,00 zł
	3) wpłaty w związku z zawartą za pośrednictwem BS Pruszcz Pomorski umową ubezpieczenia		bez prowizji
	4) wpłaty na rzecz ZUS		8,00 zł
	5) na rachunki bankowe prowadzone w BS w Pruszczu Pomorskim na rzecz instytucji niekomercyjnych działających na rzecz gospodarstw domowych, w tym: partie polityczne, kościoły i związki wyznaniowe, związki zawodowe, ochotnicze straże pożarne, kluby sportowe, społeczne, kultury i rekreacyjne, wspólnoty mieszkaniowe, instytucje dobroczynne, stowarzyszenia, rady rodziców, komitety rodzicielskie, kółka rolnicze		bez prowizji
	6) dokonywane w urządzeniach samoobsługowych Banku na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski:		bez prowizji
	7) realizowane w systemie SORBNET		25,00 zł
	8) realizowane w systemie Express Elixir: a) dokumentu złożonego przez klienta		0,5% min. 7 zł
	b) wydruku komputerowego wygenerowanego z systemu przez pracownika banku		0,5% min. 10 zł

Przechowywanie przedmiotów i papierów wartościowych oraz udostępnianie skrytek sejfowych

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	**Przyjęcie depozytu do przechowania: klucze, papiery wartościowe (bony oszczędnościowe, akcje, obligacje itp.)**	po wykonaniu operacji	30,00 zł (za każdy depozyt)
2.	**Przechowywanie depozytu** ***Uwaga:*** *Opłata nie dotyczy wymienionych depozytów składanych z urzędu, np. przez instytucje wymiaru sprawiedliwości, urzędy celne, zabezpieczenie kredytu itp.*	miesięcznie	10,00 zł powiększona o aktualnie obowiązującą stawkę podatku VAT
3.	**Opłata za portfel oraz klucz do wrzutni nocnej, za worek do pieniędzy, kopertę bezpieczną**	po wykonaniu operacji	100,00 zł powiększona o stawkę podatku VAT

Inne czynności i usługi bankowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA
1.	**Opłata za informację zbiorczą udostępnioną osobie fizycznej będącej posiadaczem rachunku oraz osobom, które uzyskały tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku, w tym nabywców spadku, w rozumieniu art. 1052 k.c.**	za każdą zbiorczą informację	15,00 zł
2.	**Przesłanie informacji zbiorczej do klienta, o którym mowa w ust. 1**	za każde udzielenie informacji	koszt listu poleconego za potwierdzeniem odbioru wg Cennika Usług Pocztowych Poczta Polska S.A.
3.	**Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową - osobom, organom i instytucjom uprawnionym na podstawie Prawa Bankowego (z wyłączeniem przypadków określonych w Art. 110 ustawy Prawo Bankowe) oraz innych przepisów prawa, z zastrzeżeniem ust. 4** 1) w Placówce Banku	za każde przekazanie	50,00 zł
4.	**Opłata za zmianę nominałów krajowych znaków pieniężnych**	naliczana od wymienianej kwoty	0,50% wartości wymiany nie mniej niż 5,00 zł
4.	**Za dokonanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości, blankietów czekowych, książeczki oszczędnościowej, stempli kasowych/memoriałowych**	za każde zastrzeżenie	15,00 zł
5.	**Za odwołanie zastrzeżenia dokumentu tożsamości, blankietów czekowych, książeczki oszczędnościowej, stempli kasowych/memoriałowych**	za każde zastrzeżenie	15,00 zł
6.	**Sporządzenie na wniosek klienta kopii umów zawartych z Bankiem oraz innych dokumentów**	za każdy dokument	50,00 zł

Dział III. Produkty wycofane z oferty Banku

Rachunki rozliczeniowe

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
			BS Biznes	BS Non Profit	BS Agro
1.	**Otwarcie i prowadzenie rachunku rozliczeniowego (rachunku bieżącego, rachunku pomocniczego):**				
1)	otwarcie rachunku	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat
2)	prowadzenie rachunku rozliczeniowego	miesięcznie, za każdy rachunek	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
2.	**Wpłaty gotówkowe na rachunek:**	naliczana od wpłacanej kwoty			
1)	na rachunki bankowe własne		bez opłat	bez opłat	bez opłat
2)	na rachunki bankowe prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
3)	w urządzeniach samoobsługowych		bez opłat	bez opłat	bez opłat
3.	**Wypłaty gotówkowe z rachunku:**	naliczana od wypłacanej kwoty			
1)	dokonywane w placówce Banku na rzecz posiadacza rachunku i osób trzecich		0,2% min 5,00 zł	0,2% min 5,00 zł	bez opłat
4.	**Realizacja przelewów:**	za każdy przelew			
1)	w kwocie poniżej 1.000.000,00 zł:				
	a) złożone w formie papierowej:				
	- na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski*		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		0,2% min 3,50 zł	0,2% min 2,50 zł	3,00 zł
	- na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie Express Elixir		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	b) złożone za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostępu:				
	- na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		bez opłat	bez opłat	bez opłat
	- na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		2,50 zł	2,50 zł	1,00 zł
	- na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski - realizowanych w systemie Express Elixir		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
	c) zlecenia realizowane w systemie SORBNET:		25,00 zł + stawka podstawowa	25,00 zł + stawka podstawowa	25,00 zł + stawka podstawowa
	* opłaty nie pobiera się w przypadku dokonywania dyspozycji bezgotówkowych pomiędzy rachunkami własnymi klienta oraz w przypadku spłat kredytów na rzecz BS Pruszcz Pomorski				
2)	w kwocie powyżej 999.999,99 zł (przelewy realizowane są w systemie SORBNET)		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
3)	na podstawie wydruku komputerowego wygenerowanego z systemu przez pracownika banku				
	- na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
	- na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
5.	**Przelewy wykonywane automatycznie w terminie wskazanym przez klienta, od każdej dyspozycji (zlecenie stałe, przelew z datą przyszłą):**				
1)	realizacja przelewu złożonego w formie papierowej:				
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski	za każdy przelew	2,50 zł	2,50 zł	2,00 zł
	b) na rachunki prowadzone w bankach innych, niż BS Pruszcz Pomorski	za każdy przelew	5,00 zł	4,00 zł	4,00 zł
	c) modyfikacja kwoty/terminu zlecenia stałego	za każdą dyspozycję	2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
	d) odwołanie zlecenia stałego	za każdą dyspozycję	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
2)	realizacja przelewu złożonego za pośrednictwem elektronicznych kanałów dostepu:				
	a) na rachunki prowadzone w BS Pruszcz Pomorski	za każdy przelew	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) na rachunki w innych bankach	za każdy przelew	2,50 zł	2,50 zł	2,50 zł
	c) modyfikacja kwoty/terminu zlecenia stałego	za każdą dyspozycję	bez opłat	bez opłat	bez opłat
	d) odwołanie zlecenia stałego	za każdą dyspozycję	bez opłat	bez opłat	bez opłat
6.	**Polecenie zapłaty:**	za każdą dyspozycję			
1)	złożenie zlecenia wykonania polecenia zapłaty przez wierzyciela		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
2)	realizacja polecenia zapłaty (opłata z rachunku wierzyciela)		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
3)	realizacja polecenia zapłaty (opłata z rachunku dłużnika)		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
4)	odwołanie polecenia zapłaty (za złożenie jednego odwołania zgody) lub aktualizacja zgody polecenia zapłaty*		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
5)	odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika		0,50 zł	0,50 zł	0,50 zł
	*nie dotyczy klientów, których numer rachunku został zmieniony przez Bank				
7.	**Ustanowienie albo zmiana pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem bankowym**	za każdą dyspozycję			
	a) ustanowienie pierwszego pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem		bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) odwołanie pełnomocnika		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	c) ustanowienie kolejnego pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
8.	**Potwierdzenie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego**	za każdą dyspozycję	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
9.	**Sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego:**	-			
1)	w formie papierowej:				
	a) sporządzenie i odbiór wyciągu bankowego w placówce prowadzącej rachunek		bez opłat	bez opłat	bez opłat
	b) sporządzenie i wysłanie wyciągu bankowego		bez opłat	bez opłat	bez opłat
2)	poprzez elektroniczne kanały dostępu oraz na adres elektroniczny e-mail klienta		bez opłat	bez opłat	bez opłat
10.	**Wydanie czeku gotówkowego lub rozrachunkowego**	za każdy czek		0,35 zł	
11.	**Zgłoszenie oraz odwołanie zastrzeżenia o utracie czeków i blankietów**	za każdą dyspozycję	30,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
12.	**Sporządzenie odpisu obrotów na jednym rachunku z bieżącego roku kalendarzowego na wniosek klienta**	za każde zestawienie	30,00 zł za pierwszy rok + 15,00zł za każdy poprzedni rok	30,00 zł za pierwszy rok + 15,00zł za każdy poprzedni rok	30,00 zł za pierwszy rok + 15,00zł za każdy poprzedni rok
13.	**Za wydanie klientom zaświadczenia stwierdzającego posiadanie rachunku lub/i wysokość salda**	za każde zaświadczenie	50,00 zł	30,00 zł	30,00 zł
14.	**Sporządzenie kopii:**	za każdy dokument			
1)	wyciągu bankowego				
	a) z bieżącego roku kalendarzowego		10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
	b) z lat poprzednich		10,00zł +5,00zł za każdy poprzedni rok	10,00zł +5,00zł za każdy poprzedni rok	10,00zł +5,00zł za każdy poprzedni rok
2)	pojedynczej dyspozycji złożonej przez klienta, gdy:				
	a) klient określi date dokonania operacji		15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
	b) klient nie określi daty dokonania operacji		25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
15.	**Za każde przekazanie środków z tytułu zajęcia rachunku bankowego**	za każdy przelew	0,3 % min 15,00zł	0,3 % min 15,00zł	0,3 % min 15,00zł
16.	**Zmiana karty wzorów podpisów**	za każdą dyspozycję	20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
17.	**Za sporządzenie i wysłanie (listem poleconym) monitu z powodu przekroczenia salda**	za każdy monit	15,00 zł	15,00 zł	15,00 zł
18.	**Uzyskanie na hasło telefonicznej informacji o stanie rachunku**	miesięcznie	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
19.	**Usługa płatności masowych**				
1)	opłata aktywacyjna za udostępnienie usługi płatności masowych	jednorazowo	50,00 zł	50,00 zł	nie dotyczy

Elektroniczne kanały dostępu

	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca		
			BS Biznes	BS Non profit	BS Agro
1.	**Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu:**	miesięcznie			
1)	kanału WWW		5,00 zł	5,00 zł	2,00 zł
2)	serwisu SMS Banking (limit miesięczny, w tym 15 sms-ów)		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
2.	**Przekazanie środków identyfikacji elektronicznej:**	przesyłkę			
1)	w placówce banku		bez opłat	bez opłat	bez opłat
2)	drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		6,00 zł	6,00 zł	6,00 zł
3)	za pośrednictwem firmy kurierskiej w kraju		25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
4)	za granicę, drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		25,00 zł	25,00 zł	25,00 zł
3.	**Zablokowanie/zastrzeżenie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
4.	**Odblokowanie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
5.	**Autoryzacja kodem SMS**	za każdy sms	0,10 zł	0,10 zł	0,10 zł

Elektroniczne kanały dostępu dla Firm*

	Wyszczególnienie czynności	Tryb pobierania opłaty	Stawka obowiązująca	
			BS Biznes	BS Non profit
1.	**Udostępnienie elektronicznych kanałów dostępu:**	miesięcznie		
1)	kanału WWW (Internet) dla Firm		50,00 zł	50,00 zł
2)	kanału SMS Banking (limit miesięczny, w tym 15 sms-ów)		5,00 zł	5,00 zł
2.	**Przekazanie środków identyfikacji elektronicznej:**	za każdą przesyłkę		
1)	w placówce banku		bez opłat	bez opłat
2)	drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		6,00 zł	6,00 zł
3)	za pośrednictwem firmy kurierskiej w kraju		25,00 zł	25,00 zł
4)	za granicę, drogą pocztową za potwierdzeniem odbioru (listem poleconym)		25,00 zł	25,00 zł
3.	**Zablokowanie/zastrzeżenie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł
4.	**Odblokowanie na wniosek klienta dostępu do elektronicznych kanałów dostępu**	za każdą dyspozycję	10,00 zł	10,00 zł
5.	**Autoryzacja kodem SMS**	za każdy sms	0,10 zł	0,10 zł

Karty wydane do rachunku bieżącego lub pomocniczego (debetowe)

	WYSZCZEGÓLNIENIE CZYNNOŚCI	Tryb pobierania opłaty	STAWKA OBOWIĄZUJĄCA		
			karta bez funkcji zbliżeniowej	karty z funkcją zbliżeniową	
			Visa Business Electron[1]	MasterCard Business	Visa Business Electron payWave (w tym wznowione w miejsce kart Visa Business Electron)
1.	**Obsługa karty:**	miesięcznie			
1)	**BS Biznes:**		3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł
2)	**BS Non profit:**		3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł
3)	**BS Agro:**		3,50 zł	3,50 zł	3,50 zł
2.	**Wydanie:**	za każdą kartę			
1)	duplikatu karty w przypadku uszkodzenia		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
2)	nowej karty w miejsce utraconej		20,00 zł	20,00 zł	20,00 zł
3.	**Zmiana limitów operacji bezgotówkowych lub wypłat gotówki na wniosek klienta**	od każdej zmiany	10,00 zł	10,00 zł	10,00 zł
4.	**Opłata za wypłatę gotówki:**	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji			
1)	w bankomatach banków SGB oraz BPS S.A. i zrzeszonych banków spółdzielczych		bez opłat	bez opłat	bez opłat
2)	w kasach banków SGB (przy użyciu terminala POS)*		5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
3)	w bankomatach innych, niż wskazane w pkt 1	naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
4)	w kasach innych banków, niż wskazane w pkt 2 (przy użyciu terminala POS)*		3% min. 6,0 zł	3% min. 6,00 zł	3% min. 6,00 zł
5)	w bankomatach za granicą (poza terytorium państw członkowskich EOG[2]		3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł	3% min 10,00 zł
5.	Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych (na terytorium innego państwa członkowskiego EOG)	naliczana od wypłacanej kwoty	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł	3% min. 5,00 zł
6.	**Wypłata gotówki w ramach usługi cash back**	za każdą wypłatę, pobierana w dniu rozliczenia operacji	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
7.	**Wydanie nowego numeru PIN**	za każdy numer PIN	7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
8.	**Zmiana PIN w bankomatach**	za każdą zmianę			
1)	banków SGB		4,50 zł	4,50 zł	4,50 zł
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		7,00 zł	7,00 zł	7,00 zł
9.	**Sprawdzenie salda rachunku w bankomatach**	za każde sprawdzenie			
1)	banków SGB		1,00 zł	1,00 zł	1,00 zł
2)	innych, niż wskazane w pkt 1		2,00 zł	2,00 zł	2,00 zł
3)	poprzez usługę Mój rachunek		bez opłat	bez opłat	bez opłat
10.	**Zestawienie transakcji przesłane do klienta**	miesięcznie	3,00 zł	3,00 zł	3,00 zł
11.	**Przesłanie ponownego zestawienia transakcji na życzenie klienta**	za każde zestawienie	5,00 zł	5,00 zł	5,00 zł
12.	**Ekspresowe przesłanie karty lub numeru PIN (dostarczenie w ciągu 3 dni roboczych)**	za każdą przesyłkę	45,00 zł	45,00 zł	45,00 zł
13.	**Transakcje bezgotówkowe**	-	bez opłat	bez opłat	bez opłat
14.	**Opłata za przewalutowanie i rozliczenie transakcji dokonanej w walucie innej niż PLN**	naliczana od kwoty transakcji, pobierana w dniu rozliczenia operacji	3,00%	bez opłat	3,00%
15.	**Aktywacja w bankomacie usługi Mój rachunek**	za każdą aktywację	bez opłat	bez opłat	bez opłat

* Pod warunkiem, że placówka udostępnia usługę wyplat w POS

[1)] Produkt wycofany z oferty dla nowo wydanych kart od 01.06.2018r.

[2)] Państwa członkowskie - państwa członkowskie Unii Europejskiej albo państwo członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)-stronę umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym